

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия и ответственность экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Автономную некоммерческую организацию профессионального образования хореографический колледж «Школа классического танца» (далее – экзаменационная комиссия), а также обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.03.2025 № 421 «Об утверждении Порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав АНО ПО «Школа классического танца» (далее-Колледж).

1.3. Экзаменационная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в образовательную организацию.

1.4. Экзаменационная комиссия в своей работе руководствуется «Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированными с образовательными программами основного общего и среднего общего образования на 2026/2027 учебный год в Автономной некоммерческой организации профессионального образования хореографический колледж «Школа классического танца», «Требованиями и критериями оценок для поступающих в АНО ПО «Школа классического танца» и настоящим Положением.

1.5. Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав экзаменационных комиссий, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

1.6. Состав экзаменационной комиссии формируется отдельно по каждому вступительному испытанию образовательной организации из числа педагогических работников образовательной организации, осуществляющих

педагогическую деятельность в соответствующей предметной области, и утверждается приказом руководителя образовательной организации (далее – Директором).

1.7. Составы экзаменационных комиссий по отбору лиц формируются для каждой образовательной программы не позднее чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

1.8. В состав экзаменационной комиссии входят:

- председатель;
- члены комиссии (не менее двух человек).

2. Полномочия и ответственность экзаменационной комиссии

2.1. Экзаменационная комиссия уполномочена выполнять следующие функции:

- составлять программы вступительных испытаний (просмотра), которые утверждаются председателем Приемной комиссии образовательной организации;
- участвовать в составлении расписания вступительных испытаний (просмотра), которое утверждается председателем Приемной комиссии образовательной организации;
- проводить вступительные испытания (просмотр) и осуществлять оценивание поступающих (определять наличие необходимых творческих способностей и физических данных, умений и навыков в области хореографического искусства).

2.2. Председатель и члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания при несоблюдении им порядка проведения вступительных испытаний, определенного Положением о проведении вступительных испытаний образовательной организации.

3. Обязанности председателя и членов экзаменационной комиссии

3.1. Обязанности председателя экзаменационной комиссии:

- участие в подборе состава экзаменационной комиссии;
- разработка критериев отбора;
- разработка критериев оценок, выставляемых при оценивании вступительных испытаний (просмотра);
- назначение членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций, вступительных испытаний;
- осуществление руководства и контроля работы членов экзаменационной комиссии;
- обеспечение соблюдения порядка и процедуры проведения вступительного испытания;
- участие в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний;
- обеспечение объективности и качества вступительных испытаний;

– участие в апелляционной комиссии.

3.2. Обязанности членов экзаменационной комиссии:

– работа под руководством председателя экзаменационной комиссии;

– соблюдение порядка и процедуры проведения вступительного испытания;

– проведение консультаций и вступительных испытаний в соответствии с расписанием, утвержденным председателем Приемной комиссии образовательной организации;

– идентификация личности поступающего при допуске на вступительное испытание;

– информирование поступающих перед началом проведения вступительного испытания о порядке проведения вступительного испытания, продолжительности вступительного испытания, порядке подачи заявления (апелляции) о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания, о причинах и порядке действий экзаменационной комиссии в случае удаления поступающего с места проведения вступительного испытания, о времени и месте ознакомления с результатами проведения вступительного испытания;

– заполнение требуемых протоколов / ведомостей в ходе проведения вступительного испытания;

– участие в работе апелляционной комиссии (по мере необходимости).